



Regulamin organizacji edukacji domowej

1. Podstawa prawna

1. Edukacja domowa realizowana jest zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.).
2. Uczeń spełnia obowiązek szkolny poza szkołą, na podstawie decyzji dyrektora szkoły Uni-Terra, po złożeniu przez rodziców/prawnych opiekunów wniosku oraz wymaganej dokumentacji.

2. Postanowienia ogólne

1. Edukacja domowa (ED) realizowana jest zgodnie z obowiązującą podstawą programową.
2. Uczniowie pozostają uczniami szkoły, do której są zapisani, i podlegają obowiązkowi zaliczenia testów i sprawdzianów.
3. Koordynator ED wspiera współpracę między rodzicami, uczniami a szkołą.
4. Koordynatorem ED ze strony szkoły jest Michał Wojtysiak m.wojtysiak@spuniterra.pl

2. Obowiązki ucznia

1. Uczeń uczy się samodzielnie lub pod opieką rodzica w domu.
2. Uczeń zobowiązany jest do przystępowania do egzaminów klasyfikacyjnych z każdego przedmiotu objętego podstawą programową.
3. Egzaminy odbywają się na terenie szkoły Uni-Terra w terminach ustalonych przez szkołę.

4. Uczeń ma obowiązek uzyskać oceny klasyfikacyjne ze wszystkich przedmiotów w danym roku szkolnym.
5. Uczeń zobowiązuje się do uczciwego podejścia do egzaminów i przestrzegania zasad obowiązujących na terenie szkoły w tym Statutu i Regulaminu Szkoły.

3. Obowiązki Rodzica/opiekuna prawnego

1. Zapewnienie dziecku odpowiednich warunków do nauki w domu.
2. Realizacja podstawy programowej zgodnie z etapem edukacyjnym dziecka.
3. Regularna współpraca ze szkołą w zakresie organizacji egzaminów klasyfikacyjnych w tym ścisła współpraca z koordynatorem ED ze strony szkoły.
4. Terminowe zgłaszanie ucznia na egzaminy.
5. Informowanie szkoły o wszelkich trudnościach związanych z realizacją edukacji domowej.

4. Obowiązki nauczycieli

1. Nauczyciele przygotowują i przeprowadzają egzaminy klasyfikacyjne zgodnie z podstawą programową, według wcześniej ustalonego z koordynatorem harmonogramu i przedstawieniu wymagań edukacyjnych.
2. Nauczyciele informują koordynatora o wymaganiach edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania wiedzy.
3. Nauczyciele przekazują wyniki egzaminów zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.

5. Obowiązki koordynatora

1. Koordynator pełni rolę łącznika między rodzicami, uczniami i szkołą.
2. Koordynator ustala harmonogram egzaminów w porozumieniu z nauczycielami i rodzicami.
3. Koordynator czuwa nad prawidłowym przebiegiem egzaminów i dokumentacją.

4. Koordynator wspiera rodziców w zakresie informacji o wymaganiach edukacyjnych i procedurach szkolnych.

6. Egzaminy i sprawdziany

1. Egzaminy odbywają się w budynku szkoły w warunkach zapewniających samodzielność i uczciwość pracy ucznia.
2. Terminy egzaminów ustalane są z wyprzedzeniem (min. 7 dni), tak aby rodzic i uczeń mieli czas na przygotowanie.
3. Nieobecność na egzaminie należy usprawiedliwić – w takim przypadku ustala się nowy termin.
4. Wyniki egzaminów przekazywane są rodzicom i uczniowi w formie wpisu do dziennika elektronicznego.

7. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów i rodziców realizujących edukację domową w danej szkole.
2. W sprawach spornych decyzję podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z koordynatorem.
3. Regulamin może być aktualizowany w zależności od potrzeb szkoły i uczniów.
4. Rodzice mają prawo zrezygnować z edukacji domowej w każdym momencie roku szkolnego, składając stosowne oświadczenie do dyrektora szkoły.
5. Po rezygnacji uczeń może zostać przywrócony do trybu stacjonarnego nauczania, zgodnie z obowiązującą procedurą.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez dyrektora szkoły
7. Wszelkie zmiany w regulaminie wymagają formy pisemnej.
8. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga dyrektor szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego.

Opracował: Michał Wojtysiak