



REGULAMIN SZKOŁY PODSTAWOWEJ UNI-TERRA W POZNANIU

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady zachowania się uczniów, obowiązki społeczności szkolnej oraz organizację dnia szkolnego.
2. Celem regulaminu jest zapewnienie bezpiecznych, sprzyjających nauce i wychowaniu warunków pobytu w szkole.
3. Regulamin obowiązuje wszystkich uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły oraz rodziców/opiekunów prawnych uczniów.

§2 Podstawy prawne funkcjonowania Szkoły

1. Szkoła Podstawowa Uni-Terra w Poznaniu zwana dalej Szkołą, działa w oparciu o zasady zawarte w Statucie Szkoły i przepisach obowiązujących w placówkach niepublicznych oraz w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o rodzicach, zapis dotyczy również prawnych opiekunów ucznia.
3. Uczniowie, nauczyciele, wszyscy pracownicy szkoły i rodzice uczniów przebywający na terenie Szkoły zobowiązani są do znajomości i przestrzegania postanowień Regulaminu, a także obowiązujących w Szkole regulaminów pomieszczeń i miejsc wydzielonych, jeżeli z nich korzystają.

§2. Organizacja pracy w szkole

1. Godziny rozpoczęcie lekcji w klasach ustala Dyrektor Szkoły, dostosowując je do zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i dostępności nauczycieli, terapeutów oraz nauczycieli- przedmiotowców.
2. Godziny rozpoczęcia lekcji w klasach integracyjnych mogą różnić się od godzin zajęć w klasach specjalnych czy oddziałach rocznego przygotowania przedszkolnego.
3. W roku szkolnym Szkoła Podstawowa Uni-Terra prowadzi działalność dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą w godzinach 7:00 - 17:00 z zaznaczeniem, że świetlica szkolna działa w godzinach 7:00-10:00 oraz 13:00 - 17:00.
4. Godziny prowadzenia zajęć pozalekcyjnych ustala Dyrektor Szkoły w porozumieniu Radą Pedagogiczną.
5. Zajęcia w Szkole odbywają się według harmonogramu lekcji i przerw ogłoszonego przez Dyrektora Szkoły. Harmonogram zajęć może ulegać modyfikacjom ze względów organizacyjnych.
6. W klasach rocznego przygotowania przedszkolnego tzw. zerówkach oraz w klasach 1-3 nauczyciel prowadzący w jednej klasie kilka kolejnych lekcji ma prawo swobodnego decydowania o przeprowadzaniu przerw pod warunkiem, że zachowana zostanie proporcja czasu trwania przerw do czasu zajęć.
7. Po zakończonych zajęciach uczniowie nie mogą przebywać w salach lekcyjnych i w korytarzach bez opieki osób dorosłych.
8. Indywidualne sprawy dotyczące uczniów (problemy dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze) rodzice omawiają z wychowawcą, terapeutami oraz nauczycielami poszczególnych przedmiotów.
9. Zebrania wychowawców klas z rodzicami i zebrania ogólnoszkolne odbywają się co najmniej cztery razy w danym roku szkolnym.
10. Szkoła posiada uprawnienia szkoły publicznej i dlatego respektuje ogólnopolskie

przepisy dotyczące klasyfikowania i promowania uczniów.

11. Uczniowie i wszyscy pracownicy są ubezpieczeni. Szkoła przedstawia Rodzicom fakultatywną ofertę ubezpieczenia NW dla uczniów.
12. Wszystkie zajęcia odbywają się na terenie szkoły oraz wszelkie działania pozaszkolne, które odbywają się pod szyldem szkoły wymagają zgody Dyrektora.
13. W momencie gdy w klasach rozpoczynają się lekcje opiekę nad uczniami będącymi w klasie sprawuje wychowawca, bądź nauczyciel aktualnie prowadzący lekcje. Nauczyciel będący w klasie nie odpowiada za bezpieczeństwo spóźnionego dziecka, które przebywa w szatni lub na korytarzu szkolnym.
14. Ze względu na specyfikę i specjalne problemy edukacyjne i sensoryczne, które przejawiają dzieci, w szkole wymagana jest punktualność na lekcje. W przypadku notorycznych spóźnień przekraczających 15 minut czasu trwania lekcji, istnieje możliwość wprowadzenia zarządzenia Dyrektora, które umożliwiłoby będzie dziecku dołączenie do grupy dopiero na kolejną lekcję, ze względu na dezorganizację pracy i utrudnianie możliwości zdobywania wiedzy i umiejętności przez pozostałe dzieci.
15. Opiekę w szatni nad dzieckiem spóźnionym przejmuje Rodzic/Opiekun dziecka. Nie organizuje się wówczas opiekuńczego dyżuru nauczycielskiego.
16. W szkole nie korzysta się z dzwonek. Przerwy międzylekcyjne w edukacji wczesnoszkolnej organizuje nauczyciel prowadzący. W klasach integracyjnych 4-8 jednostka lekcyjna trwa 45 minut i po niej organizowana jest przerwa międzylekcyjna. W szkole obowiązuje jedna długa przerwa obiadowa trwająca 30 minut.
17. W szkole obowiązuje strefa Rodzica. Rodzic bez zgody nauczyciela, nie może przekroczyć strefy rodzica, która kończy się w wyznaczonym miejscu w szkole.
18. W szkole jest możliwość korzystania z usług cateringowych lub dostarczenia własnych posiłków, jeżeli firma współpracująca ze szkołą nie jest w stanie podjąć się przygotowania posiłków wymagających specjalistycznej diety.
19. Rodzic decydujący się na przynoszenie swoich posiłków musi podpisać zobowiązanie, że ponosi odpowiedzialność za przynoszenie posiłków.
20. Posiłki dostarczane powinny być w podpisanych termosach, pojemnikach.
21. Rodzic ubiegający się o opinię/informację o dziecku ma obowiązek złożyć pisemny wniosek do Dyrekcji Szkoły o otrzymanie takiej opinii. Wszelkie opinie wydawane są w

terminie 7 dni roboczych wg określonych zasad. Szkoła wydaje obligatoryjne opinie opisane w Ustawie Prawo Oświatowe bezpłatnie, opinie wydawane na komisje orzekające o niepełnosprawności, sądu (na wniosek rodzica), czy w innych celach nie wynikających z obowiązków szkoły, są płatne.

22. Rodzice mogą upoważnić swoje dziecko do samodzielnego wyjścia ze Szkoły po planowanym zakończeniu zajęć. Upoważnienie takie ma formę pisemną i jest przechowywane w dokumentacji osobowej ucznia oraz w teczkę wychowawcy.

23. Rodzice ucznia mogą upoważnić inne osoby do odebrania dziecka po zajęciach szkolnych. Upoważnienie takie ma formę pisemną (lub e-dziennik).

24. Uczniowie upoważnieni do samodzielnego wyjścia ze Szkoły po zakończonych zajęciach udają się do domu lub zgłaszają się pod opiekę świetlicy. Nie jest dozwolone przebywanie tych uczniów na boisku szkolnym lub na terenie szkoły w oczekiwaniu na rodziców, bez zgłoszenia się do świetlicy.

25. Rodzice zgłaszają przyprowadzenie dziecka do szkoły oraz chęć odbioru dziecka, poprzez dzwonięcie domofonem do świetlicy/ sali lekcyjnej.

26. Nauczyciele nie odpowiadają za bezpieczeństwo dziecka, które zostało wprowadzone przez rodzica na teren szkoły, bez uprzedniego powiadomienia pracowników placówki.

27. W sprawach organizacyjnych lub porządkowych szkoła zapewnia komunikację elektroniczną za pośrednictwem dziennika elektronicznego Vulcan

28. Pracownik szkoły, do którego skierowano wiadomość lub pytanie poprzez system dziennika elektronicznego, zobowiązany jest udzielić odpowiedzi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu dwóch dni roboczych od dnia odczytania wiadomości. Pracownik szkoły nie ma obowiązku odpowiadać Rodzicowi na wiadomości w trakcie wakacji letnich, swojego urlopu, weekendów czy świąt i dni ustawowo wolnych.

29. Rodzice mają obowiązek systematycznego zapoznawania się z informacjami przekazywanymi za pośrednictwem dziennika elektronicznego i odpowiadania na zadane tą drogą pytania bez zbędnej zwłoki.

§ 2 Prawa i obowiązki ucznia

1. Prawa i obowiązki uczniów szeroko określa statut szkoły, szkolny system oceniania oraz szkolny program wychowawczy wraz z kryteriami oceny zachowania.
2. Uczeń ma prawo do korzystania z wszelkich pomieszczeń i urządzeń szkolnych według planu zajęć wyłącznie pod nadzorem pracownika szkoły.
3. Uczeń ma prawo do korzystania z wszelkich zajęć pozalekcyjnych według dokonanego wyboru. Zajęcia pozalekcyjne nie mogą kolidować z planem lekcji oraz planem terapii.
4. Uczeń ma prawo do opieki nad jego zdrowiem fizycznym, psychicznym i umysłowym.
5. Uczeń ma prawo do poszanowania jego godności własnej bez względu na osiągnięte wyniki nauczania.
6. Uczeń ma prawo do uczestnictwa w wycieczkach, przedstawieniach teatralnych i seansach filmowych.
7. Uczeń ma prawo do pełnej informacji ze strony nauczyciela w kwestiach, które nie rozumie.
8. W razie trudności w nauce na skutek długotrwałej choroby itp. uczeń ma prawo do korzystania z dodatkowych zajęć wyrównawczych. Zajęcia wyrównawcze organizuje się dla ucznia, którego czas usprawiedliwionej absencji wynikającej z choroby wynosił co najmniej 2 tygodnie. Wychowawca klasy zobligowany jest zgłosić dyrektorowi konieczność organizacji zajęć wyrównawczych.
9. Każda nieobecność ucznia na zajęciach obowiązkowych winna być usprawiedliwiona przez rodziców lub opiekunów, poprzez dziennik elektroniczny Vulcan w terminie dwóch tygodni od powrotu dziecka do szkoły. Po tym czasie obecność dziecka pozostaje nieusprawiedliwiona.
10. Spóźnienie na lekcje ponad 15 minut- skutkować będzie nieobecnością dziecka na

lekcji i wymagać będzie również pisemnego usprawiedliwienia.

11. Dyrektor może wyrazić zgodę na nieobecność dziecka dłuższą niż 3 dni z przyczyn innych niż choroba na podstawie wniosku rodziców. W przypadku dłuższych nieobecności zasięgnąć musi opinii kuratora.
12. Uczeń jest zobowiązany do punktualnego przychodzenia do szkoły - najpóźniej na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
13. Uczeń po przyjeździe do szkoły zobowiązany jest przebrać się w szatni, zmienić obuwie, uporządkować odzież i przejść do świetlic lub sali lekcyjnej.
14. W czasie pobytu w szkole uczeń ma obowiązki podporządkować się poleceniom nauczycieli i pracowników szkoły, a także szanować mienie szkoły.
15. Możliwość korzystania przez uczniów ze świetlicy szkolnej określa Regulamin Świetlicy.
16. Obowiązuje zakaz samodzielnego opuszczania szkoły przez ucznia. W przypadku gdy rodzice/opiekunowie zezwolą dziecku na samodzielny powrót do domu, są zobowiązani złożyć na ręce wychowawcy pisemne oświadczenie, o wzięciu odpowiedzialności za zdrowie i życie swojego dziecka. Oświadczenia odnawia się na początku każdego roku szkolnego.
17. W przypadku nagłej konieczności opuszczenia szkoły w czasie zajęć, rodzice zobowiązani są pozostawienia informacji w sekretariacie.
18. Na boisku szkolnym obowiązuje zakaz chodzenia po drzewach, zaczepiania osób podstron nich i samowolnego oddalania się z terenu, na którym uczeń przebywa.
19. Obowiązuje zakaz wykorzystywania telefonów komórkowych oraz innych elektronicznych środków łączności, rejestrowania audio i video podczas zajęć dydaktycznych, terapeutycznych, świetlicowych z wyjątkiem sytuacji, w których korzystanie z takich urządzeń jest zalecone przez nauczyciela. Uczeń w szkole może korzystać z telefonu komórkowego tylko za zgodą nauczyciela. Podczas wycieczek i wyjazdów posiadanie i użytkowanie telefonów może podlegać ograniczeniom ustalonym przez nauczycieli i podanym z wyprzedzeniem do wiadomości uczniów i ich rodziców. W sytuacji naruszenia zasad wykorzystywania telefonów komórkowych przez ucznia Nauczyciel ma obowiązek zabrać telefon komórkowy ucznia, który używa go w czasie

i miejscu objętym zakazem. Nauczyciel bez zbędnej zwłoki oddaje zabrany telefon do sekretariatu Szkoły. Prawo odebrania telefonu z sekretariatu Szkoły przysługuje rodzicom ucznia lub innym upoważnionym przez nich osobom dorosłym.

20. W szkole obowiązuje zakaz przynoszenia ostrych narzędzi i przedmiotów, zakaz przynoszenia sprzętu elektronicznego, środków psychoaktywnych czy leków.

21. Po zakończonych zajęciach obowiązkowych nie wolno dzieciom przebywać samym w salach lekcyjnych bez opieki dorosłych.

22. Uczeń nagminnie naruszający statut i regulamin szkoły oraz wykazujący lekceważący stosunek do swych obowiązków może być usunięty ze szkoły decyzją Dyrektora Szkoły po zasięgnięciu Rady Pedagogicznej. Przyczyną do usunięcia dziecka ze Szkoły może być również brak współpracy ze strony Rodzica i utrudnianie przez Rodziców wypełniania zadań i obowiązków Ucznia.

§3. Prawa i obowiązki nauczycieli

1. Prawa i obowiązki nauczycieli określa Ustawa o systemie oświaty, statut szkoły oraz Kodeks Pracy.
2. Nauczyciele, jako opiekunowie, mają prawo do bezpłatnych biletów na wszystkie imprezy organizowane przez szkołę dla uczniów.
3. Nauczyciele, jako opiekunowie wycieczek, nie partycypują w kosztach w szkolne wycieczki.
4. Nauczyciele po zakończonych zajęciach dydaktycznych i rozmowach z rodzicami mają prawo do wypoczynku.
5. Nauczyciele, mają prawo do organizowania na terenie szkoły spotkań dyskusyjnych, koleżeńskich związanych z życiem szkoły itp. w czasie wolnym od zajęć obowiązkowych.
6. Nauczyciele są zobowiązani przybyć do szkoły najpóźniej 15 minut przed rozpoczęciem swoich zajęć.
7. W czasie przeznaczonym na zajęcia dydaktyczne nauczycielom nie wolno prowadzić rozmów z rodzicami bezpośrednio i telefonicznie.
8. Nauczyciele i wszyscy pracownicy szkoły mają obowiązek przychodzić do pracy w

stroju schludnym, nie wyzywajacym, zaslaniajacym plecy, pępek, ramiona. Nauczyciel na uroczystości szkolne zobowiązany jest ubrać strój galowy- jego charakter określony jest w statucie szkoły.

9. Nauczycielom zabrania się picia coli i napojów energetyzujących podczas prowadzenia lekcji czy będąc w bezpośrednim kontakcie z uczniami.
10. Nauczyciel ma obowiązek zadbać o swoje rzeczy osobiste, pozostawiając je w bezpiecznym dla dzieci miejscu i poza ich zasięgiem.
11. Nauczyciele oraz pracownicy szkoły zobligowani są do sumiennego wypełniania swoich obowiązków, uzupełniania dokumentacji.

§4. Prawa i obowiązki rodziców

1. Prawa i obowiązki rodziców określa statut szkoły.
2. Rodzice mają prawo do rzetelnej informacji ze strony nauczycieli na temat postępów w nauce i zachowaniu swoich dzieci.
3. Rodzice mają prawo do korzystania z pomieszczeń szkolnych po zakończonych zajęciach obowiązkowych i nadobowiązkowych uczniów, na warunkach uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły. W takich przypadkach rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność za stan pomieszczeń, z których korzystają.
4. Rodzice mają prawo do organizowania imprez dla dzieci bez udziału nauczycieli na warunkach uzgodnionych z Dyrektorem Szkoły. Zajęcia te nie mogą jednak kolidować z celami szkoły i jej programem pracy oraz z zajęciami szkolnymi.
5. Rodzice mają prawo do przyprowadzania dzieci do szkoły na czas i punktualnie je odbierać.
6. Odbiór dziecka ze świetlicy po godzinie 17:00 skutkował będzie naliczeniem opłaty w wysokości 50 zł i doliczeniu jej do czesnego następnego miesiąca.
7. Dziecko przyprowadzone przez rodzica na lekcje później niż 15 minut od czasu rozpoczęcia lekcji ma nieobecność na zajęciach i dołączyć może do grupy na drugą lekcję. Wówczas opiekę nad dzieckiem sprawuje Rodzic.
8. Rodzice nie wchodzą do sal lekcyjnych w trakcie zajęć, chyba, że w ustalonych z

Dyrektorem przypadkach lub na zaplanowaną obserwację zajęć.

9. Rodzice nie przebywają na korytarzu szkolnym podczas trwania zajęć, by rozmowami nie rozpraszać uwagi uczniów.
10. Rodzice są zobowiązani aktywnie włączać się do pracy na rzecz szkoły.
11. Rodzic ma obowiązek przestrzegać strefy Rodzica wyznaczonej w szkole.
12. Rodzic powinien przynajmniej raz w semestrze przyjść na indywidualne konsultacje do nauczyciela, terapeuty czy specjalisty.