



Uni-Terra

SZKOŁA PODSTAWOWA

PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU STWIERDZENIA WSZAWICY W SZKOLE PODSTAWOWEJ UNI-TERRA W POZNANIU

Podstawa prawna:

- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6 poz. 69 ze zmianami)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dnia 2001r. Nr 61 poz. 624 ze zmianami)*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017r. – poz. 649)*

Cel procedury

Procedura ma zapewnić higieniczne warunki pobytu dzieci w szkole oraz chronić przed rozprzestrzenianiem się wszawicy w placówce.

Zakres procedury

Procedura dotyczy postępowania w przypadku stwierdzenia wszawicy w szkole.

Uczestnicy postępowania – zakres odpowiedzialności

1. **Dyrektor:** jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w szkole, a pracownikom higienicznych warunków pracy oraz przeprowadzenie profilaktycznej kontroli czystości skóry głowy co najmniej dwa razy w roku szkolnym.

2. **Rodzice i prawni opiekunowie:** muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka.
3. **Nauczyciele:** zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi szkoły sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w szkole.
4. **Pracownicy obsługi:** winni zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie/klasie nauczycielowi bądź dyrektorowi.

Sposób prezentacji procedur:

1. Dyrektor umieszcza treści dokumentu na stronie internetowej szkoły oraz przesyła jego treść do rodziców za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
2. Zapoznanie rodziców z obowiązującymi w szkole procedurami na zebraniach organizacyjnych na początku każdego roku szkolnego.
3. Zapoznanie wszystkich pracowników szkoły z treścią procedur.

Tryb dokonywania zmian w procedurze

1. Wszelkich zmian w opracowanej procedurze może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej – dyrektor szkoły.
Wnioskodawcą zmian może być również Rada Rodziców.
2. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.
3. Zasady wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Opis procedury

Wszawica jest istotnym problemem higienicznym i może być w pewnych przypadkach sygnałem zaniedbań opiekuńczych rodziców lub opiekunów prawnych w stosunku do dziecka, co nie może być lekceważone.

Działania profilaktyczne w szkole muszą być realizowane systematycznie i w sposób skoordynowany. Niezbędna jest współpraca pomiędzy rodzicami, dyrekcją placówki, nauczycielami i pracownikami szkoły. Obejmują one systematyczną akcję oświatową (pogadanki, materiały informacyjne w formie ulotek) skierowaną do dzieci i rodziców.

Obowiązki dyrektora, rodziców i pracowników szkoły

1. **Rodzice lub prawni opiekunowie** muszą mieć świadomość konieczności monitorowania na bieżąco czystości skóry głowy własnego dziecka, a w przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka są zobowiązani do niezwłocznego zawiadomienia dyrektora lub nauczyciela o zaistniałym zdarzeniu.
2. **Nauczyciele** zobowiązani są do natychmiastowego zgłaszania dyrektorowi Szkoły sygnałów dotyczących pojawienia się wszawicy w placówce.

3. **Pracownicy obsługi** winni natychmiastowo zgłosić swoje podejrzenia, co do wystąpienia wszawicy w danej grupie/klasie wychowawcy bądź dyrektorowi.
4. **Dyrektor** jest zobowiązany do zapewnienia dzieciom higienicznych warunków pobytu w Szkole, a wszystkim pracownikom higienicznych warunków pracy.
5. Po stwierdzeniu wystąpienia przypadku wszawicy, dyrektor jest zobowiązany powiadomić drogą elektroniczną wszystkich rodziców danej grupy/klasy o zaistniałym zdarzeniu.
6. W przypadku stwierdzenia wszawicy u dziecka rodzice /opiekunowie prawni są zobowiązani do niezwłocznego odbioru dziecka ze Szkoły, odizolowania go od innych dzieci i przeprowadzenia odpowiedniego leczenia/kuracji. W czasie kuracji dziecko pozostaje w domu. Dziecko wraca do szkoły po całkowitym wyleczeniu.
7. W przypadku stwierdzenia wszawicy na terenie szkoły wszyscy rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani do **codziennego kontrolowania czystości głowy** dziecka.
8. Dyrektor Szkoły zobowiązany jest do zalecenia przeprowadzenia kontroli uprawnionej osobie, **kontrolą obejmuje się wszystkie dzieci w szkole.**
9. Rodzice lub prawni opiekunowie dziecka są informowani o terminie planowanej kontroli higienicznej poprzez wywieszenie stosownej informacji na tablicach ogłoszeń i przekazanie takiej informacji za pomocą poczty elektronicznej.
10. Dyrektor szkoły zarządza dokonanie przez osobę upoważnioną - pielęgniarkę lub nauczyciela, kontroli czystości skóry głowy wszystkich dzieci w grupie/klasie z zachowaniem zasady intymności (kontrola indywidualna w wydzielonym pomieszczeniu).
11. Osoba upoważniona – pielęgniarka lub nauczyciel zawiadamia rodziców dzieci, u których stwierdzono wszawicę o konieczności podjęcia niezwłocznie zabiegów higienicznych skóry głowy. W razie potrzeby instruuje rodziców o sposobie działań, informuje też o konieczności poddania się kuracji wszystkich domowników i monitoruje skuteczność działań, jednocześnie informuje dyrektora szkoły o wynikach kontroli i skali zjawiska.
12. Dyrektor lub upoważniona osoba - nauczyciel informuje wszystkich rodziców o stwierdzeniu wszawicy u dzieci, z zaleceniem codziennej kontroli czystości głowy dziecka oraz czystości głów domowników.
13. Pracownicy obsługi dokonują dezynfekcji mebli tapicerowanych, dywanów i ewentualnie pluszowych zabawek, które znajdują się w salach lekcyjnych.
14. Po upływie 7 – 10 dni od daty zgłoszenia przez nauczyciela/ Rodzica lub innego pracownika Szkoły insektów na terenie szkoły, osoba upoważniona - pielęgniarka lub nauczyciel, kontroluje stan czystości skóry głowy dzieci po przeprowadzonych zabiegach higienicznych przez rodziców.

- 15.** W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań, osoba upoważniona - pielęgniarka lub nauczyciel, zawiadamia o tym dyrektora szkoły w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie Ośrodka Pomocy Społecznej o konieczności wzmożenia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).
- 16.** Istnieje możliwość, że niektórzy rodzice wyrażą sprzeciw wobec informacji o kontroli higienicznej swojego dziecka, bądź nie podejmą niezbędnych działań higienicznych. W takim przypadku, należy zawiadomić dyrektora placówki, o obawach co do właściwego wykonywania obowiązków rodzicielskich wobec dziecka. W przypadku uporczywego uchylania się rodziców lub opiekunów dziecka od działań mających na celu ochronę jego zdrowia i dbałości o higienę, dyrektor szkoły zawiadamia pomoc społeczną.
- 17.** Należy przyjąć, że zgoda rodziców na objęcie dziecka opieką w Szkole Podstawowej Uni-Terra w Poznaniu jest równoznaczna z wyrażeniem zgody na dokonanie w przypadku uzasadnionym przeglądu czystości skóry głowy dziecka. Nie ma zatem konieczności uzyskania od rodziców lub opiekunów prawnych **każdorazowo** pisemnej zgody na przeprowadzenie kontroli czystości głowy u dziecka.

Postanowienia końcowe

1. Dyrektor szkoły zobowiązuje rodziców lub prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszej Procedury.
2. Z niniejszą Procedurą zostali zapoznani wszyscy pracownicy szkoły oraz rodzice dzieci uczęszczających do Szkoły Podstawowej Uni-Terra w Poznaniu/
3. Niniejsza procedura wchodzi w życie z dniem podpisania.

Poznań, dnia 27.09.2020 r.

Stanowisko Departamentu Matki i Dziecka w Ministerstwie Zdrowia

w sprawie zapobiegania i zwalczania wszawicy u dzieci.

1. W sytuacji zauważenia gnid lub wszy we włosach dziecka należy zastosować dostępne w aptekach preparaty, które skutecznie likwidują pasożyty i ich jaja.
2. **W sytuacji wystąpienia wszawicy u dziecka, kuracji powinni poddać się wszyscy domownicy.** Codzienne, częste czesanie gęstym grzebieniem lub szczotką, związywanie włosów w sytuacjach narażenia na bliski kontakt z innymi osobami, częste mycie włosów, przestrzeganie zasad higieny (własne szczotki, grzebienie, spinki, gumki) – utrudniają zagnieżdżenie się pasożytów.
3. **Częste mycie i kontrolowanie głowy dziecka pozwala szybko zauważyć zakażenie.**
4. Szampony i inne produkty „przeciw wszom” nie zabezpieczają przed zakażeniem i nie powinny być stosowane jedynie jako środek zapobiegawczy. Zgodnie z instrukcją zamieszczoną na opakowaniach tych produktów, **zaleca się powtarzanie kuracji w odstępie kilku dni (mniej więcej 7 – 10 dni), w celu zabicia larw.** Do kuracji trzeba użyć grzebienia o bardzo gęstych zębach. Usunięcie gnid jest niezbędne, ale i bardzo trudne, dlatego zaleca się ich pojedyncze ściąganie z włosów lub obcięcie włosów.
5. Grzebienie i szczotki należy myć w ciepłej wodzie z dodatkiem szamponu przeciw wszom i moczyć w wodzie około godziny. Ubrania prać w pralce w temperaturze 60° (temp. powyżej 53,5 zabija wszy i ich jaja). Prześcieradła, poszewki na poduszki, pościele, ręczniki i odzież należy wyprasować gorącym żelazkiem.
6. Podstawową zasadą profilaktyki wszawicy jest **stała, systematyczna kontrola czystości skóry głowy i włosów dokonywana przez rodziców i natychmiastowa likwidacja gnid i wszy w przypadku ich zauważenia.**
7. Rodzice powinni uczciwie poinformować rodziców wszystkich innych dzieci z grupy/klasy, z którymi miało kontakt. Pomoże to w likwidacji ogniska wszawicy i w efekcie – zapobiegnie się nawracającemu wzajemnemu zakażaniu dzieci
8. **W sytuacji stwierdzenia nieskuteczności zalecanych działań (trzykrotne odsyłanie tego samego dziecka), osoba, którą dyrektor upoważnił, zawiadamia o tym dyrektora szkoły w celu podjęcia bardziej radykalnych kroków (zawiadomienie ośrodka pomocy społecznej o konieczności wzmocnienia nadzoru nad realizacją funkcji opiekuńczych przez rodziców dziecka oraz udzielenia rodzinie potrzebnego wsparcia).**



Uni-Terra

SZKOŁA PODSTAWOWA

Wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka

..... **kl.**

**kontrolą czystości skóry głowy przez wyznaczonego pracownika szkoły lub pielęgniarkę
lub nauczyciela - w okresie nauki w Szkole Podstawowej Uni-Terra w Poznaniu**

.....

(data)

.....

(podpisy rodziców)