

PROCEDURY WYCIECZKOWE DLA UCZNIÓW PREZENTUJĄCYCH TENDENCJE UCIECZKOWE W SZKOLE PODSTAWOWEJ UNI-TERRA

Stworzone procedury są zgodne z obowiązującym w szkole Regulaminem Organizacji wycieczek szkolnych

KROK I:

Kontrolowanie ucznia przy jednoczesnym umożliwieniu mu zabaw swobodnych i samodzielnej eksploracji. Kontrola dotyczy:

- dziecko, które wymaga stałej i ciągłej kontroli nauczyciela w czasie wolnym oraz na wycieczkach poza szkolnych - stosowane narzędzia; *udział rodzica w wycieczce, nadzór za rękę przez pracownika szkoły, szelki, lokalizator, opieka 1:1*
- dziecko, który wymaga dyskretnej kontroli nauczyciela w czasie wolnym oraz na wycieczkach poza szkolnych - stosowane narzędzia; *nadzór za rękę przez pracownika szkoły, system motywacyjny dostosowane do indywidualnych potrzeb danego dziecka, kontrola słowna opiekuna dziecka, lokalizator*

KROK II:

W przypadku oddalenia się dziecka od grupy należy postępować zgodnie z ustalonymi zasadami:

- powiadomienie policji,
- powiadomienie dyrekcji,
- powiadomienie rodziców,
- powiadomienie sekretariatu w celu umieszczenia zdjęcia, opisu dziecka i zdarzenia na platformie przeznaczony dla pracowników szkoły

KROK III:

Wyznaczenie jednej osoby, która pozostaje na miejscu oddalenia się dziecka od grupy.

KROK IV:

Wyznaczenie nauczyciela i asystenta, który opiekuje się z pozostałymi uczniami / wraca do szkoły.

KROK V:

Po zdarzeniu obowiązkowe wysłanie szczegółowej notatki do dyrekcji i rodziców.

KROK VI:

Rozmowa z dziećmi z grupy będące świadkami całego zdarzenia.

KROK VII:

Umówienie spotkania z rodzicami; jeżeli rodzic nie wyraża chęci i zgody na omówienie zaistniałej sytuacji, odmowa ze strony rodziców musi zostać przedstawiona na piśmie lub drogą mailową.

KROK VIII:

Modyfikacja dokumentacji dot. danego ucznia.